



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa"**

Via Clericetti, 22 - 20133 Milano

Scuola Primaria "A. Scarpa" – Via Clericetti, 22 - Tel: 02 88444411

Scuola Primaria "E. Morante" – Via T. Pini, 3 - Tel: 02 88444825

Scuola Secondaria I Grado "A. Bono Cairoli" – Via Pascal, 35 – Tel: 02 88454237

Scuola In Ospedale Fond. IRCCS - Ist. Naz. dei tumori - Milano - Primaria e Secondaria I Grado

e-mail: [miic8d3009@istruzione.it](mailto:miic8d3009@istruzione.it) – pec: [miic8d3009@pec.istruzione.it](mailto:miic8d3009@pec.istruzione.it)

c.f. 80124910151- codice mecc. MIIC8D3009 - codice univoco UFWXS4

**Verbale della seduta di insediamento e della prima seduta del nuovo Consiglio d'Istituto del triennio 2023/2026 riunito il giorno 20 dicembre 2023 alle ore 18:30 presso il Plesso Scarpa in Via Clericetti, 22.**

Sono presenti:

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

SAGGIOMO Filomena

**COMPONENTE GENITORI**

BONASSI Gianluca

BONIFACIO Rachele

CIANCARELLA Silvia

DE LUCA Emiliano

FERRAGUTI Davide

NANOVA Yana

RUTA Giovanna

**COMPONENTE DOCENTI**

BIANCHI Michela

COMOLA Deborah

FILOGAMO Luana

GASPARINI Irene

RAFFONE Nicola

VANNINI Laura

VASCIARELLI Francesco

**COMPONENTE ATA**

BUONGIOVANNI Rosalba

MANERA Rosetta

Assenti alla riunione, per la componente docenti:

GIANFERRARI Francesco (genitore)

CUCCHI Francesca (docente)

Su invito della Dirigente è presente il DSGA CAPOLONGO Umberto.

Si affrontano i seguenti punti nella seduta di insediamento:

- Insediamento e presentazione dei componenti
- Elezione del presidente del C.d.I.
- Elezione del vicepresidente del C.d.I.
- Individuazione del segretario
- Elezione dei componenti della Giunta Esecutiva

La Dirigente, che presiederà l'incontro fino ad avvenuta elezione del nuovo Presidente, invita tutti i componenti del Consiglio a presentarsi brevemente.

A seguito della presentazione di tutti i membri del C.d.I. si procede all'elezione del presidente, che per normativa deve appartenere alla componente genitore; per decisione unanime viene eletto Presidente il sig. Emiliano de Luca. Sempre con decisione unanime, viene eletta vicepresidente la sig.ra Rachele Bonifacio.

Successivamente, vengono eletti i membri della Giunta Esecutiva, organo che stabilisce le proposte che da portare al C.d.I. per ottenerne la delibera. La Giunta sarà composta dalla dirigente, dal DSGA, dalla maestra Deborah Comola (Clericetti), dai genitori Yana Nanova (Clericetti) e Davide Ferraguti (Cairolì) e dal personale ATA Rosetta Manera.

Il C.d.I. infine stabilisce che la funzione di segretario si svolgerà a rotazione e individua per la presente seduta il prof. Nicola Raffone quale segretario.

Terminata la seduta di insediamento, la Dirigente, vista la necessità di deliberare su questioni urgenti, chiede al presidente sig. Emiliano de Luca di convocare seduta stante la prima riunione del C.d.I. che prende inizio alle ore 19:00 con il seguente ordine del giorno:

1. Criteri di accoglienza domande di iscrizione alunni alle prime classi delle Primarie e della secondaria di 1° grado per l'a.s. 2024/2025;
2. Regolamento per il conferimento incarichi a esperti esterni;
3. Variazioni di bilancio;
4. PNRR Linea 3.1 "STEM e Multilinguismo";
5. PNRR Linea 2.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali" - € 68.347,87
6. Adesione al Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027;
7. Aggiornamento Piano Triennale Offerta Formativa;
8. Adesione Progetti a.s. 2023/2024;
9. Viaggi d'istruzione.

1. La Dirigente illustra al C.d.I. i criteri di accoglienza di iscrizione sia per gli alunni della scuola primaria che della scuola secondaria di primo grado per l'a.s. 2024/2025, sottolineando che sono gli stessi dello scorso anno scolastico e invitando i presenti a proporre modifiche, se ritenute opportune. I criteri sono i seguenti:

- Per la scuola primaria:
  - I. territorialità (residenza degli alunni accertata entro la fine dell'anno solare precedente le iscrizioni)
  - II. frequenza di fratelli o sorelle nella primaria di riferimento (3 punti)
  - III. frequenza già in corso di fratelli o sorelle nella scuola dell'Infanzia Clericetti per gli alunni della Primaria di via Clericetti ovvero nella scuola dell'Infanzia Pini per gli alunni della Primaria di via Pini (2 punti).



A parità di punteggio si terrà conto della vicinanza del domicilio anche mediante Google Maps; in caso di ulteriore parità si terrà conto della sede di lavoro di uno dei genitori all'interno del bacino d'utenza.

Per la scuola secondaria di primo grado

I. provenienza dalle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo

II. territorialità (residenza degli alunni accertata entro la fine dell'anno solare precedente le iscrizioni)

III. frequenza di fratelli o sorelle nella scuola Cairoli o nelle primarie di via Clericetti e di via Pini (2 punti)

A parità di punteggio si terrà conto della vicinanza del domicilio anche mediante Google Maps.

Per le future classi prime delle due scuole primarie, si prevede che ne verranno formate 3 in Clericetti e 3 in Pini. La maestra Comola propone di mettere un tetto massimo al numero alunni nelle future classi prime delle primarie per questioni di spazio. La dirigente risponde che non si può deliberare su questo aspetto.

Per quanto concerne la scuola media Cairoli, alla richiesta del prof Vasciarelli in merito alla possibilità che anche per il prossimo anno scolastico si formi una settima prima, la risposta è affermativa sia da parte della dirigente che della prof.ssa Filogamo, referente della scuola secondaria. Sono previsti per la Cairoli, aggiunge la prof.ssa Filogamo, degli interventi di edilizia scolastica per creare gli spazi per una nuova classe prima, oltre alla realizzazione di una nuova scala antincendio, la messa in sicurezza della biblioteca e altri lavori al piano della segreteria.

Il C.d.I. approva all'unanimità i criteri di cui sopra (**Delibera n. 1**).

2. La dirigente Saggiomo espone i criteri di assegnazione di incarichi all'interno della scuola a personale esterno acquisito tramite bandi pubblici (vedi ALLEGATO 1). I criteri normano e definiscono, oltre i requisiti minimi richiesti in base al tipo di servizio offerto, anche i compensi massimi alle attività da retribuire. La dirigente ricorda anche che è possibile un affidamento diretto per compensi fino a 2000,00 euro, altrimenti è necessario predisporre dei bandi.

Il C.d.I. approva all'unanimità i criteri di cui sopra (**Delibera n. 2**).

3. Prende la parola il DSGA signor Capolongo che, mediante una tabella (VEDERE ALLEGATO 2), mostra il riepilogo delle variazioni al bilancio effettuate nell'esercizio 2023. Il DSGA, alla richiesta del signor Ferraguti su come procede la riscossione del contributo volontario, risponde che le famiglie stanno ancora versando la quota. Aggiunge, inoltre, che la percentuale delle famiglie che paga il contributo è passata dal 90% prima del Covid al 20/25% dopo la pandemia. La signora Cianciarella, che ritiene non essere molto chiara alle famiglie la procedura per il pagamento del contributo in oggetto, suggerisce un sollecito con informazioni più chiare, oltre a una e-mail che elenchi ciò che è stato fatto con il ricavato.

Il C.d.I. approva all'unanimità le variazioni la bilancio (**Delibera n. 3**).

4, 5. La dirigente Saggiomo comunica ai presenti che sono stati assegnati all'Istituto "Scarpa" due linee di fondi connessi al PNRR: la prima (Linea 3.1), per un totale di € 107.985,22, ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti; la seconda (Linea 2.1), per un totale di € 68.347,87, è incentrato sulla formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali. La dirigente sottolinea che si tratta di fondi solo assegnati.

Il C.d.I. approva all'unanimità (**Delibere n. 4 e n. 5**).

6. La dirigente Saggiomo chiede ai membri del C.d.I. la delega per poter consentire all'Istituto "Scarpa" di aderire al Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027.

Il C.d.I. accoglie all'unanimità la richiesta della dirigente (**Delibera n. 6**).

7. La collega Filogamo comunica ai presenti che è stato aggiornato il PTOF (Piano Triennale Offerta Formativa) e il PAI (Piano Annuale dell'Inclusione), ed elenca i progetti e i bandi a cui la scuola partecipa. Tra questi: per la scuola primaria, la realizzazione di due aule in giardino e la possibilità di fare partire un laboratorio di musica e arte per una durata di 15 ore; per la secondaria, l'avvio dell'orientamento formativo per gli alunni delle classi prime e seconde della durata di 30 ore per ciascuna classe. Inoltre, viene inserito nel PTOF il progetto "Consiglio di zona 3", che vede la partecipazione di sei alunni delle elementari e sei della seconda di primo grado.

La maestra Comola chiede che venga aggiunto nel PTOF la possibilità di realizzare progetti didattici e integrativi utilizzando le due ore settimanali che dallo scorso anno scolastico i docenti delle classi quarte e quinte delle elementari mettono a disposizione quando sono in compresenza con la nuova figura dell'insegnante di motoria. Lo stesso discorso può essere fatto anche per l'ora che avanza a quegli insegnanti delle classi che non hanno alunni che si astengono dal fare l'ora di religione. La mappatura fatta all'inizio dell'anno, aggiunge la collega, ha evidenziato un numero congruo di ore a disposizione che, come previsto dal comma 6 dell'art.28 del contratto, non dovrebbero essere utilizzate per svolgere le supplenze dei colleghi assenti.

Il C.d.I. approva all'unanimità (**Delibera n. 7**).

8. La dirigente presente la tabella con i progetti già approvati per l'anno scolastico 2023/2024 (VEDERE ALLEGATO 3) per i plessi della scuola primaria. La collega Comola fa notare che nello schema presentato non risultano le uscite approvate durante l'ultimo collegio unitario del mese di giugno.

Il C.d.I. approva all'unanimità ????? (**Delibera n. 8**).

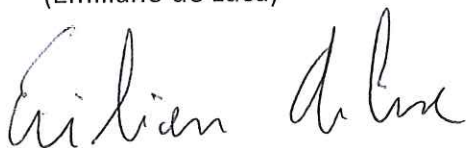
9. La dirigente illustra la tabella relativa ai viaggi d'istruzione della secondaria di secondo grado (VEDERE ALLEGATO 4). Le classi prime andranno tutte per un giorno ai Corni di Canzo, mentre per le classi seconde (viaggio di due giorni) e terze (viaggio di tre giorni) la scelta definitiva della meta sarà fatta in base ai preventivi che rientreranno nel tetto massimo di spesa previsto per i viaggi di più giorni.

Il C.d.I. approva all'unanimità (**Delibera n. 9**).

Esauriti i punti all'OdG, la seduta è tolta alle 20:00 circa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
(Emiliano de Luca)



IL SEGRETARIO  
(Nicola Raffone)

