

**Verbale della seduta del Consiglio d'Istituto del 30 maggio 2016,  
riunitosi alle ore 20:00, presso la scuola secondaria "A. Bono Cairoli"  
in via Pascal, 35, Milano**

Sono presenti:

DIRIGENTE SCOLASTICO Cristina Gatti

PRESIDENTE Valentina Spagnolo

D.S.G.A. Cristina Cagnola

COMPONENTE GENITORI:

Davide Barbieri

Emanuela Bricolo

Antonella Minelli

COMPONENTE DOCENTI

Patricia Altamura

Annamaria Fasanaro

Maria C.T. Giannelli

Rosanna Nava

Paolo Inguaggiato

Graziella Tiboni

COMPONENTE ATA

Rosalba Buongiovanni, Sonia Paola Bordogna (ATA),

ASSENTI GIUSTIFICATI

Paolo Cattaneo (Docente), Alberto Gervasio (Docente), Cuscito Elena (Genitore), Elena Tancredi (Genitore), Pierluigi Bove (Genitore), Marco Abate (Genitore)

Viene nominato segretario il docente: Rosanna Nava

Constatato il numero legale, la Presidente Spagnolo dichiara aperta la riunione con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Conto Consuntivo 2015
3. Modifiche al Programma Annuale 2016 e ratifica inserimento nuovo progetto PON "Aule aumentate dalla tecnologia"
4. Approvazione griglia valutazione titoli reperimento collaudatore avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015
5. Delibera scelta fornitore realizzazione "segreteria digitale"
6. Delibera tetti di spesa da richiedere alle famiglie a.s. 2016/17
7. Delibera concessione locali scolastici periodo estivo
8. Delibera adattamenti calendario scolastico 2016/17 comprensiva degli orari di inizio delle attività didattiche

9. Delibera eventuale approvazione proposta "Bracco" di apertura sportello psico-pedagogico gratuito presso scuola primaria di via Pini,3
10. Delibera approvazione progetto prevenzione dispersione scolastica
11. Richiesta installazione rastrelliera scuola "A. Scarpa" e decisioni in merito
12. Analisi richiesta istituzione sezione montessoriana primaria e secondaria grado I
13. Informazioni su attività comitato di valutazione per valorizzazione merito.
14. Varie ed eventuali

Prima dell'inizio della seduta la Preside precisa che l'approvazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) dell'Istituto Comprensivo "A. Scarpa" viene sospesa come da avviso pubblicato sul sito dell'USR Lombardia in data 28.05.2016.

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

La Presidente chiede ai presenti di votare l'approvazione del verbale della seduta precedente; il Consiglio approva all'unanimità.

### **2. Conto Consuntivo 2015**

La Dirigente comunica che il Revisore dei conti per conto del MEF non è ancora stato nominato; pertanto il Conto Consuntivo 2015, soggetto al parere obbligatorio del Collegio dei Revisori dei conti, non può ancora essere deliberato. Dovrà comunque essere approvato dal Consiglio di Istituto improrogabilmente entro il 15 giugno 2016. Verrà, pertanto, convocato un C.d'I. straordinario per questo adempimento.

### **3. Modifiche al Programma Annuale 2016 e ratifica inserimento nuovo progetto PON "Aule aumentate dalla tecnologia"**

Considerato che si è provveduto alla formale assunzione a bilancio del progetto PON "Aule aumentate dalla tecnologia" codice 10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-188 con decreto della Dirigente scolastica prot. n. 1513/B15 del 12/5/2016, si propone al Consiglio di Istituto di deliberare a ratifica l'iscrizione nel programma annuale 2016 del Progetto P21 con titolo Progetto PON codice 10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-188 "Realizzazione ambienti digitali".

Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n° 82)**

La D.S.G.A. illustra la proposta per procedere alle modifiche al Programma Annuale 2016, dovute a maggiori entrate, finalizzate e non. Le modifiche sono necessarie per poter provvedere alla copertura di spese non previste in fase di predisposizione del Programma Annuale 2016 (vedasi prospetto allegato dalla D.S.G.A. nel verbale della G.E.).

Il C.d.I. approva e delibera all'unanimità le modifiche esplicitate **(Delibera n° 83)**.

### **4. Approvazione griglia valutazione titoli reperimento collaudatore avviso pubblico prot. n. AODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015.**

La DSGA e la Preside comunicano che per accedere al finanziamento PON è necessario approvare la scelta di un esperto che compili il verbale di collaudo da inserire nella piattaforma a conclusione del progetto. Il fondo stanziato per l'intervento è di 220 euro.

La Preside afferma che per il reclutamento di tale tecnico si procederà con l'individuazione di personale interno con debite qualifiche. Qualora ciò non fosse attuabile verrà predisposto un avviso pubblico per il reperimento di un esterno. I criteri proposti sono riportati nella tabella allegata. Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n° 84)**

## **5. Delibera scelta fornitore realizzazione "segreteria digitale"**

La DSGA fa presente che dal 12 agosto 2016 diventerà obbligatoria la "Gestione della segreteria digitale", per cui sono già state richieste le offerte per il pacchetto completo che includa software, formazione sul campo del personale di segreteria, affiancamento alla Dirigente e alla DSGA per l'analisi e la predisposizione del modello organizzativo dell'ufficio, gestione iniziale dei dati e assistenza continua. I preventivi pervenuti vengono sottoposti al C.d.I. su prospetto comparativo. Al termine dell'esame, il Consiglio di Istituto con **delibera N° 85** unanime sceglie di affidare il servizio di "Segreteria Digitale" alla ditta Gruppo Spaggiari con assegnazione diretta, senza indizione di gara poichè trattasi di fornitore "Esclusivo" in possesso di requisiti non confermati dagli altri fornitori. La sua offerta risponde, infatti, al fabbisogno reale della scuola in questo particolare momento che vede carenza di organico nella segreteria per assenza prolungata non sostituibile e presenza di tre supplenti, di cui due al primo anno di servizio e uno al secondo. Vi è, quindi, la necessità di avere un supporto puntuale per l'implementazione del protocollo informatico. L'offerta, che più risponde alle nostre esigenze, si articola in: quattro mezze giornate di formazione sul campo che prevedono: 1) Analisi situazione esistente - 2) Consulenza e affiancamento al D.S. e al D.S.G.A. per la definizione del modello organizzativo - 3) Formazione sul campo del personale di segreteria - 4) Servizi a supporto dell'utilizzo quotidiano: a) assistenza telefonica - b) help desk telefonico - c) consulenza normativa legale - d) tutoring on line .

## **6. Delibera tetti di spesa da richiedere alle famiglie a.s. 2016/17**

La Preside comunica che i versamenti volontari quest'anno sono stati corrisposti come segue:

- Primaria 90 %
- Secondaria 80%

Rispetto all'anno vi è stato un decremento del 5 % in entrambi gli ordini scolastici. A tal proposito la Presidente propone di dare lettura nella prima riunione di classe del consuntivo delle spese per meglio esplicitare alle famiglie che tali contributi sono finalizzati al miglioramento del funzionamento scolastico.

La Preside propone di mantenere l'importo del contributo volontario previsto per il corrente anno scolastico:

- € 30,00 nel caso di un solo figlio
- € 50,00 nel caso di due figli
- € 70,00 nel caso di tre o più figli

Il Contributo comprende l'assicurazione obbligatoria per ogni alunno. La Dirigente suggerisce di confermare i tetti massimi di contribuzione per attività e uscite didattiche:

#### SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

- euro 40 euro per il viaggio di istruzione delle classi prima (1 giorno)
- euro 110 per per il viaggio di istruzione delle classi seconde (2 giorni)
- euro 180 per per il viaggio di istruzione delle classi terze (3 giorni)

Inoltre è previsto un importo massimo di euro 80 per le attività da effettuarsi durante l'anno. Ogni limite ha una tolleranza del 10% ed è possibile una compensazione tra i due tetti di spesa.

#### SCUOLA PRIMARIA

- euro 75 per le attività complessive.

Dal computo è esclusa l'iniziativa "Scuola Natura" in quanto iniziativa comunale le cui quote di partecipazione sono rapportate al reddito familiare.

Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n° 86).**

### **7. Delibera concessione locali scolastici periodo estivo**

Si passa all'approvazione delle seguenti richieste di concessione locali:

- palestra Scuola Clericetti:  
Pro Patria per schermo dal 13 al 17/6/2016 e dal 20 al 24/6/2016 – orario 9,00 – 12,00
- aule scuola Pini:  
Promos per Robocamp dal 21/6/2016 al 15/7/2016 - orario 8,30 – 16,30.

Prende la parola, su invito della Preside, la Sig. Schinaia per illustrare ai componenti il progetto Robocamp sottolineando il successo riscontrato l'anno precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n° 87).**

### **8. Delibera adattamenti calendario scolastico 2016/17 comprensiva degli orari di inizio delle attività didattiche**

La Dirigente comunica il Calendario Scolastico 2016/17 comprensivo dell'adattamento indicato dal Comune:

inizio lezioni	lunedì	12/09/2016
ponte Ognissanti	lunedì	31/10/2016 (ind. Comune)
ponte S Ambrogio	venerdì	09/12/2016 (ind. Comune)
vacanze di Natale	da venerdì	23/12/16 a domenica 08/01/2017
Carnevale Ambrosiano	venerdì	3 marzo 2017
vacanze di Pasqua	da giovedì	13/04/2017 a martedì 18/04/2017
Ponte 25 aprile	lunedì	24 aprile 2017 (ind. Comune)
Termine lezioni	giovedì	08/06/2017

Considerato che i giorni effettivi di scuola saranno 169 e che al completamento del monte ore obbligatorio di 990 ore della scuola secondaria di I grado mancano 33 ore, si propone di adottare, per la scuola "Cairolì", il seguente adattamento:

- anticipo dell'inizio delle lezioni dal 12 all' 08 settembre 2016
- sabato dell'open day per le classi prime e seconde
- sabato dell'orientamento per le terze
- concerto di fine anno
- rientri pomeridiani per Progetto Cineforum
- ore effettuate in più durante i viaggi d'istruzione.

La Prof.ssa Tiboni aggiunge che è prevista l'adesione ad un progetto di attività sportiva proposto dal Consiglio di Zona che prevede il coinvolgimento dei docenti in una giornata di sabato con data da definire.

Il Consiglio valuta l'adattamento di cui sopra e il seguente orario della prima settimana del prossimo anno scolastico 2016/17:

### **Scuola secondaria inizio giovedì 08 settembre 2016**

<u>classi prime</u>	9.00-12.00
<u>classi seconde e terze</u>	8.00-12.00
<u>tutte le classi</u>	
venerdì 09 settembre	8.00-13.40 (orario pieno)
sabato 10 settembre	8.00-12.00
da lunedì 12 settembre	8.00-13.40 (orario pieno)

lunedì 12/09/2016 inizio refezione scolastica

lunedì 19/09/2016 inizio laboratori pomeridiani tempo prolungato classi prime

### **Scuola primaria inizio lunedì 12 settembre 2016**

<u>classi prime</u>	
lunedì 12 e martedì 13 settembre	9.00-12.00
da mercoledì 14 a venerdì 16 settembre	8.30-13.30
da lunedì 19 a mercoledì 21 settembre	8.30- 14.30
da giovedì 22 settembre 2016	8.30-16.30 (orario pieno)
<u>dalle classi seconde alle classi quinte</u>	
lunedì 12 settembre	8.30-13.30 (servizio mensa incluso)
da martedì 13 settembre	8.30-16.30 (orario pieno)

Interviene la Sig. Minelli in qualità di portavoce di alcuni genitori che hanno lamentato un disagio rispetto all'orario ridotto per le prime due settimane di apertura previsto dal progetto "formazioni classi prime".

La Preside invita l'ins. Nava a spiegare le motivazioni di tale scelta organizzativa.

La docente illustra brevemente le linee organizzative e sottolinea la ricaduta positiva del progetto.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità. **(Delibera n° 88).**

### **9.Delibera eventuale approvazione proposta "Bracco" di apertura sportello psico-pedagogico gratuito presso scuola primaria di via Pini,3**

Il punto all'ordine del giorno verrà proposto ed eventualmente deliberato nel prossimo C.d.I.

## **10. Delibera approvazione progetto prevenzione dispersione scolastica**

La Preside illustra il progetto ministeriale "La Scuola al Centro" indirizzato agli Istituti scolastici delle zone periferiche di Palermo, Napoli, Roma e Milano. Il progetto prevede un finanziamento massimo di 15.000 euro per le scuole secondarie ed è orientato a prevenire la dispersione scolastica attraverso attività di recupero sia di competenze di base sia negli ambiti motori, musicali e di educazione alla cittadinanza. La Preside precisa che sarebbe opportuno che la stesura e la messa in atto del progetto preveda la condivisione con una Rete di Scuole del Territorio. Prevede di contattare i Presidi degli Istituti vicini per proporre la sinergia.

Il Consiglio approva la presentazione del progetto e delibera all'unanimità. **(Delibera n° 89).**

## **11. Richiesta installazione rastrelliera scuola "A. Scarpa" e decisioni in merito**

Viene presentato dalla Sig. Spagnolo il progetto d'installazione di una rastrelliera da 5 posti per le biciclette degli alunni. Tale progetto prevede lo spostamento di un rigoglioso arbusto antistante alla zona di collocazione. I componenti mostrano diverse perplessità rispetto a tale proposta sottolineando la scarsa ricaduta dell'iniziativa.

Il Consiglio **non** approva con 1 favorevole, 11 contrari e 1 astenuto. **(Delibera n°90).**

## **12. Analisi richiesta istituzione sezione montessoriana primaria e secondaria I grado**

La Preside comunica di aver ricevuto richiesta da parte di un gruppo di genitori dell'Istituto San Girolamo di istituire una sezione montessoriana all'interno della Scuola Secondaria di I grado Cairoli per l'anno scolastico 2017/2018. Precisa di aver presentato la richiesta formale al Collegio Docenti della Scuola secondaria e di aver ottenuto parere sfavorevole. Le motivazioni sono esplicitate all'interno del verbale del Collegio in questione.

La Dott.ssa Gatti aggiunge di aver ricevuto una richiesta simile anche da parte di alcuni genitori della Scuola Materna Montessoriana per l'istituzione di una sezione di prima nella scuola Primaria Elsa Morante. La Preside presenterà la proposta al Collegio di Plesso ma esplicita le sue perplessità sottolineando che già l'anno prossimo vi sarà un incremento di una sezione di prima e che, nonostante ciò, non ha potuto esaudire tutte le richieste in rapporto alle numerose domande d'iscrizione.

## **13. Informazioni su attività comitato di valutazione per valorizzazione merito**

La Dott.ssa Gatti comunica che tutti i docenti dell'Istituto hanno ricevuto la modulistica per accedere al bonus per la valorizzazione del merito. Tale materiale, predisposto da Comitato di Valutazione, è pubblicato sul sito della Scuola. Fa

presente che il docente Gervasio e la signora Tancredi , componenti della Comitato ,non sono presenti per meglio esplicitare le modalità e i criteri che sono stati considerati all'interno del gruppo di Lavoro per la stesura di tale documento.

La Sig. Spagnolo riferisce che i rappresentanti dei genitori delle tre scuole dell'Istituto auspicano la preparazione di un questionario rivolto ai genitori al fine di poterli coinvolgere in merito a tale valutazione. Si accende un confronto molto articolato dove alcuni interventi non sono pienamente favorevoli rispetto alla valutazione dei Docenti da parte dei genitori. Si conclude con la proposta che venga predisposto un questionario che preveda un'analisi basata su dati oggettivi e rivolto soprattutto a una valutazione di sistema.

### **15. Varie ed eventuali**

La Preside e la Dsga. espongono alcuni punti che dovranno essere inseriti all'o.d.g. del prossimo Consiglio di Istituto :

- Contratto assicurativo
- Comparazione offerte per l'assistenza tecnica dei fotocopiatori
- Comparazione offerte delle aziende di Autotrasporti.

Si rimanda la valutazione e le delibere nel prossimo C.d.I. previsto per il 29 giugno alle ore 19.00

Terminati gli argomenti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore 22:30.

IL PRESIDENTE  
Valentina Spagnolo

IL SEGRETARIO  
Rosanna Nava