

**Verbale del Consiglio d'Istituto del 29 maggio 2017, riunitosi in seduta ordinaria alle ore 20:00, presso la scuola secondaria "A. Bono Cairoli" in via Pascal 35, Milano**

Sono presenti:

DIRIGENTE SCOLASTICO Cristina Gatti

PRESIDENTE Valentina Spagnolo

D.S.G.A. Cristina Cagnola

COMPONENTE GENITORI:

Davide Barbieri

Emanuela Bricolo

Antonella Minelli

Elena Tancredi

Marco Abate

Pierluigi Bove

COMPONENTE DOCENTI

Patricia Altamura

Alberto Gervasio

Maria C.T. Giannelli

Rosanna Nava

Paolo Inguaggiato

Graziella Tiboni

Paolo Cattaneo

Lia Rosano (subentrata alla dimissionaria Annamaria Fasanaro)

COMPONENTE ATA

Rosalba Buongiovanni

ASSENTI GIUSTIFICATI

Cuscito Elena (Genitore), Sonia Paola Bordogna(ATA)

Viene nominato segretario il docente Graziella Tiboni

Constatato il raggiungimento del numero legale, la Presidente Valentina Spagnolo dichiara aperta la riunione con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Delibera approvazione Conto Consuntivo 2016
3. Delibera approvazione tetti di spesa da richiedere alle famiglie a.s. 2017/18
4. Calendario scolastico 2017/18: - Delibera adattamenti
  - Delibera orari primi giorni di scuola
  - Delibera date elezioni rappresentanti di classe
5. Delibera approvazione Convenzione Pro Patria a.s. 2017/18
6. Delibera approvazione visite didattiche

7. Confronto su questione autotrasporto per visite didattiche e viaggi d'istruzione

8. Varie ed eventuali

La Presidente, prima di trattare i punti all'ordine del giorno, chiede di poter aggiungere due ulteriori punti all'Ordine del Giorno:

1. **7bis** approvazione corso per il conseguimento della certificazione EIPASS Junior
2. **7ter** analisi proposta di convenzione con "Open Minds" per il Summer camp teatrale in lingua inglese.

**Tali aggiunte all'ordine del giorno vengono approvate all'unanimità.**

Si procede quindi alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

La Presidente chiede ai presenti approvare il verbale della seduta precedente, risalente al 26.4.2017; il Consiglio approva con una astensione.

### **2. Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2016**

La Presidente cede la parola alla Dsga che illustra al Consiglio il conto consuntivo al 31/12/2016 e la relazione sull'andamento gestionale e i risultati conseguiti, premettendo che i revisori dei Conti, durante la visita dell'11/05/2017, hanno espresso parere favorevole in merito all'approvazione del conto stesso.

Il seguente prospetto illustra le risultanze riportate nel modello ministeriale denominato "modello H":

#### **PROSPETTO GENERALE ENTRATE 2016**

<b>Programm. defin.</b>	<b>Somme accertate</b>	<b>Somme riscosse</b>	<b>Somme da riscuotere</b>
414.203,20	323.237,20	275.888,96	47.348,24

#### **PROSPETTO GENERALE SPESE 2016**

<b>Programm. defin.</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Somme pagate</b>	<b>Somme da pagare</b>
397.990,32	334.823,52	256.846,79	77.976,73
16.212,88	aggregato ZETA		

Il disavanzo di competenza, pari a € 11.586,32, è dato dalla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate.

Il Consiglio di Istituto, preso atto che è stato acquisito il prescritto parere favorevole dei revisori dei conti, visti i modelli prescritti e letta la relazione della D.S. e della DSGA, con

#### **DELIBERA n° 138**

approva il Conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2016 all'unanimità.

### **3. Approvazione tetti di spesa da richiedere alle famiglie a.s. 2017/18**

Per il prossimo a.s. la Giunta Esecutiva propone:

a) di mantenere l'importo del contributo volontario previsto per il corrente anno scolastico:

€ 30,00 nel caso di un solo figlio

€ 50,00 nel caso di due figli

€ 70,00 nel caso di tre o più figli

Il Contributo comprende l'assicurazione obbligatoria per ogni alunno.

b) Di rivedere i tetti massimi di contribuzione per attività e uscite didattiche, già in vigore da diversi anni, innalzando gli importi per tutte le classi della scuola primaria e per le classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> della scuola secondaria:

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

- euro 40 viaggio di istruzione classi prime (1 giorno)

- euro 120 (+ € 10 rispetto 2016/17) viaggio di istruzione classi seconde (2 giorni)

- euro 200 (+ € 20 rispetto 2016/17) viaggio di istruzione delle classi terze (3 giorni)

Oltre ad un importo massimo di euro 80 per le attività da effettuarsi durante l'anno.

E' possibile una compensazione tra i due tetti di spesa. Viene, però, eliminata la possibilità di aggiungere il 10%.

SCUOLA PRIMARIA

- euro 80 (+ € 5 rispetto 2016/17) per le attività complessive.

Dal computo è esclusa "Scuola Natura" in quanto iniziativa comunale le cui quote di partecipazione sono rapportate al reddito familiare.

Il Consiglio di Istituto con

#### **DELIBERA n° 139**

approva i tetti di spesa per viaggi e attività dell'a.s. 2017-2018 all'unanimità.

#### **4 - Calendario scolastico 2017/18**

La Dirigente comunica il Calendario Scolastico 2017/18:

inizio lezioni martedì 12/09/2017

vacanze di Natale da sabato 23/12/17 a domenica 07/01/2018

vacanze di Pasqua da giovedì 29/03/2018 a martedì 03/04/2018

Termine lezioni venerdì 08/06/2018

La Giunta Esecutiva propone al Consiglio di valutare e deliberare ulteriori due giornate di sospensione dell'attività didattica:

venerdì 16 febbraio 2018 (Carnevale ambrosiano)

lunedì 30 aprile 2018 (ponte 1 maggio)

Considerato che i giorni effettivi di scuola saranno **173**, che al completamento del monte ore obbligatorio di 990 ore della scuola secondaria di I grado mancherebbero 10 ore e visto che nell'a.s. 2017/18 sono previste due tornate elettorali (regionali e politiche), all'unanimità la Giunta propone di adottare, per la scuola "Cairolì", il seguente adattamento:

- anticipo dell'inizio delle lezioni a lunedì 11 settembre 2017

Il Consiglio di Istituto con

#### **DELIBERA n° 140**

approva gli adattamenti del calendario scolastico 2017-2018 all'unanimità.

La DS illustra la proposta di orario della prima settimana del prossimo anno scolastico 2017/18:

**scuola secondaria (inizio lunedì 11 settembre 2017)**

**classi prime**

lunedì 11 settembre 9.00-12.00

martedì 12 e mercoledì 13 settembre 8.00-12.45

da giovedì 14 settembre 8.00-13.40

**classi seconde e terze**

lunedì 11 settembre 8.00-12.00

da martedì 12 settembre 8.00-13.40

**lunedì 18/09/2017 inizio refezione scolastica**

**lunedì 25/09/2017 inizio laboratori pomeridiani tempo prolungato**

**classi prime**

**Scuola primaria (inizio martedì 12 settembre 2017)**

**classi prime**

martedì 12 e mercoledì 13 settembre 9.00-12.00

giovedì 14 e venerdì 15 settembre 8.30-13.30 (servizio mensa incluso)

da lunedì 18 a mercoledì 20 settembre 8.30-14.30 (servizio mensa incluso)

da giovedì 21 settembre 2017 8.30-16.30 (orario pieno)

**classi seconde - terze - quarte - quinte**

martedì 12 settembre 8.30-13.30 (servizio mensa incluso)

da mercoledì 13 settembre 8.30-16.30 (orario pieno)

Il Consiglio di Istituto con

**DELIBERA n° 141**

approva gli orari dei primi giorni di scuola a.s. 2017-2018 all'unanimità.

La Giunta Esecutiva propone le seguenti date per le elezioni dei rappresentanti di classe:

- scuola primaria mercoledì 11 ottobre 2017

- scuola secondaria martedì 17 ottobre 2017

Il Consiglio di Istituto con

**DELIBERA n° 142**

approva le date delle elezioni dei rappresentanti dei genitori per l'a.s. 17-18 all'unanimità.

**5 – Proposta Convenzione Pro Patria a.s. 2017/18**

La Giunta propone al Consiglio di valutare e deliberare sul rinnovo della Convenzione richiesto dalla società S.G. PROPATRIA 1883 s.r.l. anche per il prossimo anno scolastico. Tale convenzione prevede l'utilizzo della palestra di via Clericetti tutti i giorni dalle ore 18 alle 20 per gli allenamenti della squadra agonistica di ginnastica ritmica. In cambio la Propatria riconosce alla scuola la cifra di € 1.700, a parziale copertura dell'attività della primaria "Giochiamo alla ginnastica" con l'intervento di un istruttore della Società per un'ora la settimana in tutte le classi della scuola primaria di via Clericetti.

La società, inoltre, si impegna a garantire il servizio di vigilanza e pulizia con una persona di cui ha già fornito dati anagrafici e copia del documento di identità.

Il Consiglio di Istituto con

#### **DELIBERA n° 143**

approva la convenzione con la società S.G. PROPATRIA 1883 s.r.l. per l'a.s. 2017-2018 all'unanimità.

#### **6 – Approvazione ultimi viaggi di istruzione e visite didattiche**

La Giunta propone al Consiglio di deliberare l'approvazione delle visite didattiche e i viaggi di istruzione elencati di seguito:

- classi terze-Pini: visita a Radio Popolare il 30/05/2017 dalle ore 8,30 alle 14,30 (spostamenti con mezzi ATM)
- classi quarte-Clericetti: recupero viaggio al Museo Egizio di Torino il 7/6/2017 con pullman della ditta Diamante.

Il Consiglio di Istituto con

#### **DELIBERA n° 144**

approva la effettuazione delle sopra elencate visite didattiche all'unanimità.

#### **7 – Questione autotrasporto per viaggi di istruzione e visite didattiche**

La DS comunica che, durante il viaggio di istruzione delle classi quarte di Clericetti del 12 maggio u.s. con meta al Museo egizio di Torino, il pullman doppio della ditta Autonoleggi Diamante, ha perso olio dal motore e i bambini con i docenti sono rimasti per almeno 30 minuti in una piazzola di emergenza dell'autostrada, dove sono stati prontamente assistiti da Polizia Stradale, Polizia locale e Vigili del Fuoco. Sono stati quindi portati in sicurezza presso il più vicino autogrill con un pullman proveniente da Novara, reperito dalla Polizia Stradale. La ditta Diamante, con altri due mezzi, ha poi riportato a scuola alunni e docenti, dato che ormai era troppo tardi per la visita e per il laboratorio prenotati al Museo, impegnandosi a recuperare il viaggio in altra data senza costi aggiuntivi. La gita a Torino si effettuerà il 7 giugno prossimo; purtroppo la prevista attività di laboratorio non potrà essere recuperata.

La sig.ra Minelli legge al Consiglio la sua lettera (Allegato n.1) in cui chiede che si verifichino gli articoli del contratto stipulato con la ditta Diamante relativi alla vetustà dei mezzi impiegati per il trasporto degli alunni, riservandosi di adire alle vie legali se si dovesse riscontrare la presenza di autocertificazioni mendaci.

La dirigente assicura i presenti che la ditta ha fornito regolarmente l'autocertificazione relativa al rispetto della normativa vigente. Per i viaggi superiori alla giornata ha fornito i dati relativi ai mezzi utilizzati e ai conducenti degli stessi; la scuola ne ha dato comunicazione alla Polizia stradale prima delle partenze.

Tra i consiglieri si apre un confronto sulla opportunità di inserire, nei contratti con le società di autonoleggio, clausole specifiche ed eventuali penali in caso di inadempienze. La DS ricorda che clausole troppo restrittive possono essere un ostacolo nel reperire le offerte e nella gestione delle programmazioni dei viaggi, che talvolta vengono modificati dagli insegnanti per ragioni di opportunità, anche con poco preavviso.

In considerazione che si dovrà, tra breve tempo, operare la scelta della ditta per il servizio di trasporto per il prossimo anno scolastico, vista la proposta delle Giunta, il Consiglio decide di:

- non invitare la ditta Diamante, ma di allargare la richiesta di offerta a nuove società conosciute
- non aggiudicare al prezzo più basso, ma di valutare costi e benefici
- includere nella richiesta di preventivo una clausola per l'invio della documentazione relativa al mezzo utilizzato almeno una settimana prima delle date previste per i viaggi, prevedendo una penale in caso contrario.

### **7bis – Approvazione corso per il conseguimento della certificazione EIPASS Junior**

Quest'anno il nostro Istituto può offrire l'opportunità a 20 alunni di conseguire gratuitamente la Certificazione informatica "EIPASS Junior".

Attraverso un percorso ludico e interattivo, i ragazzi potranno ottenere tale CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DIGITALI, riconosciuta dal Ministero dell'Istruzione, in linea con le indicazioni della Comunità Europea.

Il corso di preparazione è rivolto agli alunni ed alle alunne delle classi quinte (Clericetti, Pini) e delle prime (Cairolì). Sarà condotto in forma laboratoriale da due docenti dell'Istituto abilitate, nel periodo 12-21 giugno 2017, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, presso la scuola primaria di via Clericetti.

L'unico costo a carico della famiglia, di 7 euro, è relativo all'acquisto di una guida predisposta dall'Ente certificatore CERTIPASS.

Il Consiglio di Istituto con

#### **DELIBERA n° 145**

approva il corso per la certificazione informatica EIPASS junior all'unanimità.

### **7ter - Proposta di convenzione con "OpenMinds" per il Summer Camp teatrale in lingua inglese.**

La DS comunica che la società OpenMinds che si occupa dell'insegnamento dell'inglese con madrelingua nelle classi 5e di Via Clericetti propone una speciale convenzione con il nostro istituto: offre 2 borse di studio per altrettanti alunni, meritevoli, ma con scarse possibilità economiche, per partecipare al campus teatrale in lingua inglese che si terrà in luglio e a fine agosto 2017; in cambio chiede che si renda visibile sul sito della scuola l'esistenza del campus stesso.

Il Consiglio di Istituto con

#### **DELIBERA n° 146**

approva la convenzione con OpenMinds per il campus teatrale estivo in lingua inglese all'unanimità.

### **8- Varie ed eventuali**

La DS comunica al Consiglio che sono stati già presentati due bandi PON: uno relativo alle competenze di base (9 moduli da 30 ore ciascuno) e uno sulle competenze digitali. Non senza fatica si sta cercando di rispettare la scadenza per presentare un terzo PON sulle competenze di cittadinanza.

La partecipazione ad un ulteriore PON sulle tematiche di integrazione e inclusione potrà essere presa in considerazione solo se il progetto verrà presentato in rete con altre scuole, senza che il nostro istituto sia capofila della rete stessa.

La sig.ra Minelli informa il Consiglio che la Commissione Sport del nostro istituto ha presentato formale lettera di richiesta al CdZ (ora Municipio 3) affinché si continui a proporre il calcio nei tornei dei giochi sportivi interscolastici; è la specialità sportiva col maggior numero di partecipanti e avvicina al calcio anche le bambine. In questa lettera si chiede con forza di non abbandonare il torneo per motivi di risparmio economico, ma di trovare soluzioni alternative come, ad esempio, la richiesta di un piccolo contributo da parte dei partecipanti.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore 22.00 circa e si fissa la prossima seduta per giovedì 29 giugno 2017 alle ore 18:30.

LA PRESIDENTE  
Valentina Spagnolo

IL SEGRETARIO  
Graziella Tiboni