



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Via Clericetti, 22 - 20133 Milano

Scuola Primaria "A. Scarpa" – Via Clericetti, 22 - Tel: 02 88444411 - Fax: 02 88444414

Scuola Primaria "E. Morante" – Via T. Pini, 3 - Tel: 02 88444825 - Fax: 02 88450911

Scuola Secondaria I Grado "A. Bono Cairoli" – Via Pascal, 35 : 02 88454237 - Fax: 02 88454241

e-mail: [segreteria@icscarpa.gov.it](mailto:segreteria@icscarpa.gov.it) – pec: [mic8d3009@pec.istruzione.it](mailto:mic8d3009@pec.istruzione.it)

c.f. 80124910151- codice mecc. MIIC8D3009 - codice univoco UFWXS4

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. SCARPA"-MILANO  
Prot. 0003220 del 26/10/2018  
06-02 (Uscita)

- All'Albo on-line

- Agli Atti

## OGGETTO: Avviso individuazione personale interno per la realizzazione del progetto di educazione musicale scuola primaria plesso Clericetti a.s. 2018.19

VISTA la determina del Dirigente Scolastico n° 3219/06-02 del 26/10/2018;

### SI COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno finalizzata alla realizzazione del progetto di educazione musicale nelle classi della scuola primaria per l'a.s. 2018/19.

#### Art. 1 Personale Interessato

Possono presentare domanda di partecipazione i docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e tempo determinato di durata annuale.

#### Art. 2 Destinatari del progetto

Alunni della scuola primaria plesso Clericetti dell'Istituto Comprensivo "A. Scarpa" di Milano.

#### Art. 3 Periodo di Svolgimento

Anno scolastico 2018/2019; i periodi di attuazione specifici del progetto dovranno essere concordati con i docenti coordinatori di Interclasse e il Dirigente Scolastico.

#### Art. 4 Titoli e Competenze

- Titoli di studio e titoli culturali attinenti alle attività oggetto del progetto;
- esperienze pregresse di progettazione ed interventi nell'ambito della scuola primaria relativamente alle attività previste;
- altre esperienze lavorative nel settore di pertinenza;
- disponibilità ad adeguare il proprio intervento al progetto allegato;
- disponibilità di adeguamento dell'orario di intervento alle esigenze della scuola.

#### Art. 5 Modalità e Termini di Presentazione della Domanda

- Tutti gli interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione, da redigere secondo l'Allegato 1. Potranno anche indicare il loro interesse ad intervenire in relazione a specifiche attività inserite nel progetto. Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum Vitae in formato europeo.
- I titoli valutabili dovranno essere dichiarati mediante autocertificazione da redigere secondo l'Allegato 2.
- La domanda di partecipazione e la relativa documentazione dovrà essere indirizzata al:  
Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "A. Scarpa"

# Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa" - Milano

Via Clericetti, 22 – 20133 MILANO

La domanda deve pervenire, brevi manu entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06 novembre 2018.

- d. Le domande prive delle indicazioni previste nella presente comunicazione o pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

## **Art. 6 Compenso Corrispettivo Previsto**

- a. Il compenso orario stabilito è quello previsto dal CCNL vigente:
- ore aggiuntive di insegnamento € 35,00 (lordo dipendente)
- Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie oltre a quelli sopra menzionati.
- b. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previa verifica della relativa disponibilità di cassa, su presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività:
- relazione finale contenente le attività svolte e gli esiti;
  - foglio con le firme di presenza.

## **Art. 7 Criteri di priorità**

In caso di presentazione di più domande, per la scelta dell'esperto, verranno osservati i seguenti criteri di priorità:

1. personale interno dell'Istituto;
2. potrà essere scelto anche più di un docente per far fronte alle esigenze orarie.

## **Art. 8 Valutazione delle Domande**

- a. I contraenti cui conferire l'incarico saranno selezionati dal Dirigente scolastico, che si avvarrà di una Commissione appositamente formata, mediante valutazione comparativa.
- b. La commissione sarà formata dal Dirigente Scolastico, da un assistente amministrativo, da un docente del Cdl
- c. La valutazione verrà effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato, che dovrà indicare:
- Titoli culturali
  - Esperienze professionali
  - Pubblicazioni
  - Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi
  - Titolarità

d. I criteri di valutazione delle candidature terranno conto dei seguenti indicatori:

TITOLI CULTURALI	Laurea / Diploma attinente all'intervento richiesto	Punti 15	Max Punti 30
	Master / Perfezionamento	Punti 10	
	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	Punti 5	
ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE	Esperienze nella scuola primaria	Punti 5 per ogni anno di docenza	Max Punti 30
	Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni esperienza	Max Punti 10
CONTINUITA' DELL'ATTIVITA' con valutazione POSITIVA		Punti 2 per ogni anno senza soluzione di continuità	Max Punti 20

Punteggio totale = 90 punti

- e. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i docenti responsabili del progetto.
- f. L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico.
- g. La pubblicazione degli assegnatari dell'incarico avverrà entro il giorno .9.11.2018 sul sito dell'Istituto.

#### **Art. 9 Perfezionamento Incarico**

- a. Gli incarichi saranno conferiti solo successivamente all'accertamento delle risorse finanziarie necessarie.
- b. Il compenso verrà corrisposto in unica soluzione al termine dell'attività entro 30 gg dalla presentazione della documentazione prevista: specifica relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti e quadro completo delle ore effettuate.

#### **Art. 10 Trattamento dei Dati Personali**

I dati personali forniti dai candidati a seguito della presente comunicazione verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

All'atto del conferimento dell'incarico verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

#### **Art. 11 Pubblicazione dell'Avviso**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.icscarpa.gov.it>

#### **Art. 12 Responsabile del Procedimento Amministrativo**

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig. ra Maria Cristina Cagnola a cui potranno essere richiesti eventuali informazioni o chiarimenti (tel 02.8844411); e-mail: [miic8d3009@istruzione.it](mailto:miic8d3009@istruzione.it)

#### **Allegati**

- Allegato A – progetto scuola
- Allegato 1 – domanda di partecipazione
- Allegato 2 – autocertificazione

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mario Uboldi

Firmato digitalmente