



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

**Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa"**

Via Clericetti, 22 - 20133 Milano

Scuola Primaria "A. Scarpa" - Via Clericetti, 22 - Tel: 02 88444411 - Fax: 02 88444414

Scuola Primaria "E. Morante" - Via T. Pini, 3 - Tel: 02 88444825 - Fax: 02 88450911

Scuola Secondaria I Grado "A. Bono Cairolì" - Via Pascal, 35 : 02 88454237 - Fax: 02 88454241

e-mail: [segreteria@icscarpa.gov.it](mailto:segreteria@icscarpa.gov.it) - pec: [mic8d3009@pec.istruzione.it](mailto:mic8d3009@pec.istruzione.it)

c.f. 80124910151 - codice mecc. MIIC8D3009 - codice univoco UFWXS4

Milano, 30.10.2018

Contratto n. 73

## **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO a.s. 2018/2019**

**stipulato tra**

l' Istituto Comprensivo "A. Scarpa", rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Mario Uboldi, nato a Milano (MI) il 17.07.1955, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "A. Scarpa", con sede in via Clericetti, 22 - Milano, codice fiscale 80124910151

e

il Dott. Luca Maiorano nato a Milano (MI) il 11.01.1989, residente a Milano in via Cremosano Marco, 6 - C.F. MRNLCU89A11F2050

**PREMESSI I SEGUENTI RIFERIMENTI**

- Art. 14, D.P.R. 275/99, concernente il regolamento che disciplina l'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Art. 40 D.L. n. 44 del 1° febbraio 2001, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Decreto Legislativo 165/2001, art. 7;
- Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 76 del 7 marzo 2016 e successive modifiche in 6 febbraio 2018 e 9 ottobre 2018;
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- Delibere del Collegio dei Docenti del 28 giugno 2018 e del Consiglio d'Istituto n. 35 del 28 giugno 2018 relative all'approvazione del progetto di Sportello di Ascolto Psicologico a.s. 2018/2019;
- Verifica in merito alla presenza di risorse interne qualificate per la realizzazione dell'attività e presa d'atto della mancanza delle stesse;
- Copertura finanziaria a carico del progetto "star bene a scuola e psicologia scolastica" del programma annuale 2019
- Determina del Dirigente Scolastico prot. n.3235 del 26.10.2018

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

il presente contratto di prestazione d'opera professionale per la conduzione dello Sportello di Ascolto Psicologico, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico a.s. 2018/2019;

ART. 1- Il Dott. Luca Maiorano, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito Curriculum Vitae depositato agli atti della scuola nonché al progetto proposto, si impegna a condurre un'attività di sportello psicologico agli alunni, genitori e personale scolastico dei plessi scuola primaria "Clericetti" e scuola secondaria "Cairolì" svolgendo in totale 100 ore di sportello.

ART. 2- L'Istituto Comprensivo "A. Scarpa" si impegna a garantire al Dott. Luca Maiorano gli spazi adeguati alla realizzazione dell'intervento.

ART. 3 - L'Istituto Comprensivo "A. Scarpa", a fronte dell'attività effettivamente svolta Dott. Luca Maiorano, si impegna a riconoscere il compenso lordo complessivamente determinato di euro 2940,00 (duemilanovecentoquaranta/00), che sarà corrisposto al termine del percorso previa presentazione di fatturazione elettronica intestata all' Istituto Comprensivo "A. Scarpa" , via Clericetti, 22 – 20133 Milano – Codice Fiscale 80124910151; Codice Univoco UFWXS4.

Il Dott. Luca Maiorano al termine della collaborazione si impegna a presentare una relazione finale sull'attività svolta e i fogli con le firme di presenza.

ART. 4 – Tutte le spese di realizzazione dell'intervento si intendono incluse nella cifra sopra indicata. Eventuali deroghe o variazioni vanno concordate attraverso contatti specifici e scritture integrative.

ART. 5 – Il Dott. Luca Maiorano è tenuto ad osservare il più stretto riserbo su tutte le informazioni riguardanti genitori, alunni, docenti e personale scolastico di cui verrà a conoscenza nell'espletare l'incarico.

ART. 6 – E' a disposizione del Dott. Luca Maiorano il documento di valutazione dei rischi che potrà essere consultato a richiesta nei locali dell'Istituto.

ART. 7 – Il Dott. Luca Maiorano dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy dell'Istituto, ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) e di consentire il trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti del presente accordo.

ART. 8 – Il Dott. Luca Maiorano è tenuto a prendere visione del Codice di Comportamento dei dipendenti dell P.A., pubblicato su l' Albo on line del sito web dell'Istituto, e ad attenersi nell'espletamento del proprio incarico.

ART. 9 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Milano e le spese di registrazione dell'atto , in caso d'uso, sono a carico del Dott. Luca Maiorano.



L'esperto  
Dott. Luca Maiorano

*Luca Maiorano*