



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa"**

Via Clericetti, 22 - 20133 Milano

**Scuola Primaria "A. Scarpa" – Via Clericetti, 22** - Tel: 02 88444411 - Fax: 02 88444414

**Scuola Primaria "E. Morante" – Via T. Pini, 3** - Tel: 02 88444825 - Fax: 02 88450911

**Scuola Secondaria I Grado "A. Bono Cairoli" – Via Pascal, 35** : 02 88454237 - Fax: 02 88454241

e-mail: [segreteria@icscarpa.edu.it](mailto:segreteria@icscarpa.edu.it) – pec: [miic8d3009@pec.istruzione.it](mailto:miic8d3009@pec.istruzione.it)

c.f. 80124910151- codice mecc. MIIC8D3009 - codice univoco UFWXS4

Circolare n.

A TUTTO IL PERSONALE  
DOCENTE E C.S.

Milano, 24 ottobre 2019

OGGETTO: vigilanza

La tragedia accaduta all'alunno della scuola Pirelli induce tutto il personale scolastico a fare una riflessione sulla vigilanza. Il punto di riferimento è la circolare n. 4 del 26.9.19 nella quale si danno indicazioni relative al dovere di vigilanza che prevale su tutti gli altri compiti.

Sento il bisogno di sottolineare alcune buone pratiche che pongono il personale in sicurezza in caso di infortuni:

- Ricordando che l'intensità della vigilanza diminuisce con l'aumento dell'età, si presterà la massima attenzione alle classi basse. Non è possibile mandare in giro alunni per la scuola con incarichi (richiesta di fotocopie e altro).
- Le uniche uscite autorizzate sono quelle per raggiungere i servizi. Se, passato un certo tempo, l'alunno non è rientrato, il docente deve attuare le necessarie iniziative per cercarlo.
- La vigilanza durante gli intervalli brevi e quelli lunghi deve essere attiva. Soprattutto in giardino non i docenti devono prestare maggiore attenzione alle classi. In ogni caso gli alunni devono essere responsabilizzati relativamente agli spazi loro concessi per giocare.
- Il ruolo dei collaboratori scolastici è fondamentale e grava anche su di loro il dovere di vigilanza. In Clericetti sono presenti tre collaboratori al primo turno. Uno all'entrata, uno al pian terreno e uno al primo piano. In caso di assenza di un collaboratore si assicura la vigilanza al primo piano. Non si può effettuare la pausa contemporaneamente.
- In Cairoli la situazione è abbastanza buona e si deve assicurare la vigilanza ai piani e all'ingresso. **SI DISPONE** che in caso di assenza di un collaboratore in Clericetti venga chiamato uno di Cairoli fino all'arrivo dei colleghi del secondo turno, seguendo l'ordine alfabetico.
- In Pini durante il primo turno si deve assicurare la sorveglianza al piano delle classi prime. Alle 10:30 tutti i collaboratori sono in servizio e possono controllare gli alunni durante l'intervallo. **Dalle 10:30 alle 10:45** il portone di ingresso rimarrà chiuso per permettere a tutti i collaboratori di prestare la vigilanza.

Ci si deve assicurare che i carrelli delle pulizie non rimangano nei corridoi o in luoghi raggiungibili dai bambini.

In nessun caso alle 16:30 gli alunni possono rientrare da soli nelle classi perché hanno dimenticato materiale. Nei casi di effettiva necessità (es: occhiali...) l'alunno attenderà l'uscita di tutti e sarà accompagnato dall'insegnante o dal collaboratore.

Si ribadisce che l'utilizzo del cellulare non è consentito anche perché la conversazione telefonica distrae il lavoratore dall'obbligo di vigilanza.

Chiedo la scrupolosa attuazione delle regole introdotte dalla la circolare n. 4 e dalla presente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Mario Uboldi